

# Anmeldung oder Revision für Ergänzungsleistungen



Anmeldung       Revision

Eingang der Anmeldung

## 1 Personalien

	GesuchstellerIn	EhepartnerIn
Versichertennummer:	_____	_____
Name + Frauenname:	_____	_____
Vorname:	_____	_____
Strasse, Nummer:	_____	_____
PLZ, Ort:	_____	_____
Geburtsdatum:	_____	_____
Wohnsitz in der Schweiz seit:	_____	_____
Nationalität:	_____	_____
Telefonnummer:	_____	_____

## 2 Zivilstand

Zivilstand: \_\_\_\_\_ seit: \_\_\_\_\_

## 3 Kinder

Kinder, für die Anspruch auf eine Kinder- oder Waisenrente besteht:

Name	Vorname	Geburtsdatum	Versichertennr.	lebt im gleichen Haushalt
				<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
				<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
				<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
				<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

## 4 Rechtsvertretung

Hat eine oder mehrere der oben aufgeführten Personen einen Beistand?       ja     nein

Falls Ja, bitte Ernennungsurkunde des KESB (Kindes- und Erwachsenenschutzbehörde) beilegen.

Name des Rechts- oder gesetzl. Vertreters: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

## 5 **Auszahlung**

Auf welches Bank- oder Postkonto können wir die Ergänzungsleistungen überweisen?

Name der Bank: \_\_\_\_\_

IBAN-Nummer: \_\_\_\_\_

Konto lautet auf: \_\_\_\_\_

## 6 **Besondere Angaben**

Haben sich Ihre wirtschaftlichen Verhältnisse (Einkommen, Vermögen etc.) im Vergleich zum vorangegangenen Kalenderjahr dauernd verändert?  ja  nein

Wenn ja, Begründung: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Haben Sie jemals Vermögen oder einzelne Vermögenswerte an Verwandte oder Dritte verschenkt?  ja  nein

(Unterlagen, Verträge etc. beilegen)

Haben Sie jemals auf Einkünfte (z.B. Unterhaltsbeiträge, Nutzniessung etc.) verzichtet?

ja  nein

(Unterlagen, Verträge etc. beilegen)

Haben Sie jemals Erbvorbezüge gewährt oder vereinbart?  ja  nein

(Unterlagen, Verträge etc. beilegen)

Haben Sie jemals Grundeigentum/Liegenschaften im In- und Ausland übertragen oder verkauft?  ja  nein

(vollständiger, notariell beglaubigter Kaufvertrag beilegen)

Haben Sie jemals eine Erbschaft erhalten?  ja  nein

(Nachlassinventar, Erbteilungsvertrag und Auszahlungsbelege beilegen)

Wann haben Sie diese Erbschaft erhalten? \_\_\_\_\_

Haben Sie sich jemals Kapital der 2. oder 3. Säule auszahlen lassen?  ja  nein

(Unterlagen beilegen)

Verfügen Sie über ein Freizügigkeitskonto (Sperrkonto für Pensionskassenguthaben)?  ja  nein

(Kontoabschluss mit Kontostand und Bruttozins per 31.12. des Vorjahres beilegen)

Haben Sie sich bei einer Versicherung (z.B. Pensionskasse, ausländische Rentenversicherung) für Leistungen angemeldet und noch keinen Entscheid erhalten?  ja  nein

(Unterlagen beilegen)

Haben Sie in einem anderen Kanton bereits Ergänzungsleistungen bezogen?  ja  nein

Wenn ja, wo und bis wann? \_\_\_\_\_

Haben Sie wirtschaftliche Sozialhilfe bezogen?  ja  nein

Wenn ja, von wem und für welchen Zeitraum? \_\_\_\_\_



## 8 Einnahmen

	Rentner Fr.	Ehegatte Fr.	Kinder Fr.
<b>Vermögen im In- und Ausland</b> (Stand 1. Januar des laufenden Jahres)			
Sparguthaben, Wertschriften, Barschaft (Kontoabschlüsse mit Kontostand und Bruttozins beilegen)			
Freizügigkeitskonti und –policen der beruflichen Vorsorge (Kontoabschlüsse mit Kontostand und Bruttozins beilegen)			
Vorsorgekonti und –policen der freiwilligen Vorsorge (3. Säule) (Kontoabschlüsse mit Kontostand und Bruttozins oder Police, allgem. Vertragsbestimmungen beilegen)			
Lebensversicherung (Police, allgem. Vertragsbestimmungen, Beleg mit Rückkaufswert per 31.12. des Vorjahres)			
Grundeigentum im In- und Ausland: (aktuelle Güterschätzung beilegen)			
- nicht selbstbewohnte Liegenschaft (Repartitionswert)			
- selbstbewohnte Liegenschaft (Steuerwert)			
-			
Übriges Vermögen			
Fahrzeuge, Vieh, Kunstsammlungen, Edelmetalle, Waren (ohne Hausrat)			
Unverteilte Erbschaften (Nachlassinventar, Fragebogen für Erbengemeinschaften der letzten Steuererklärung einreichen)			
Darlehen (Darlehensvertrag und aktueller Darlehensbetrag einreichen)			
<b>Einkommen</b>			
Erwerbseinkommen (Lohnausweise und aktuelle Lohnabrechnungen beilegen)			
Naturaleinkommen (z.B. Verpflegung und Unterkunft, freie Wohnung)			
Familien- und Kinderzulagen			
<b>Einkommen aus Renten/Taggeldern und Kapitalertrag</b>			
Renten der AHV/IV (Rentenverfügung beilegen)			
Andere Renten und Pensionen aller Art (z.B. Pensionskasse, Unfallversicherung oder ausländische Renten, entsprechende Belege beilegen)			
Taggelder aus Kranken-, Unfall-, IV-, Arbeitslosenversicherung, EO (Belege beilegen)			
Bruttozinsen aus Sparguthaben, Wertschriften, Darlehen (Belege beilegen)			
Leibrente (Police, allgem. Vertragsbestimmungen, Beleg mit Rückkaufswert per 31.12. des Vorjahres, Beleg für Überschussbeteiligung)			
<b>Liegenschaftsertrag</b> (Belege beilegen)			
- Ertrag aus nicht selbstbewohnter Liegenschaft			
- Ertrag aus selbstbewohnter Liegenschaft (Wohnrecht, Nutzniessung, Eigenmietwert)			
Familienrechtliche Unterhaltsbeiträge (Urteil und Nachweis des letzten Zahlungseingangs beilegen)			
Hilflosenentschädigung der AHV/IV oder UV			
Übrige Einkommen (z.B. Genossame, Ertrag aus unverteilter Erbschaften etc.)			

## 9 **Krankheits- und Behinderungskosten / Radio- und TV-Gebühren**

- Krankheits- und Behinderungskosten können vergütet werden, wenn sie nicht bereits durch eine Versicherung (Kranken-, Unfall-, Haftpflicht-, Invaliditätsvers. usw.) gedeckt sind.
- Ergänzungsleistungsbezüger sind von der Gebührenpflicht für Radio und TV befreit.

Es wird auf das Merkblatt 5.01, Ziffern 10 bis 14 sowie Ziffer 18 verwiesen.

## 10 **Ermächtigung für Auskünfte**

Die Ausgleichskasse wird hiermit ermächtigt, im Namen der unter Punkt ① und ③ aufgeführten Personen bei allen in Betracht fallenden amtlichen und privaten Stellen (insbesondere Sozialversicherungen, Privatversicherungen, Steuerämtern etc.) die für die Abklärung des Anspruchs auf Ergänzungsleistungen erforderlichen Auskünfte über die unter ① und ③ aufgeführten Personen zu verlangen. Weiter wird die Ausgleichskasse zur Auskunftseinholung bei Heimen über Taxe und Pflegeeinstufung ermächtigt.

## 11 **Vollständigkeit der Angaben / Meldepflicht**

Die unterzeichnete Person bestätigt, dass die Angaben vollständig und wahr sind, und dass sie über kein anderes Einkommen und Vermögen verfügt. Sie nimmt zur Kenntnis, dass sie sich **strafbar macht**, wenn sie durch unwahre oder unvollständige Angaben für sich oder andere widerrechtlich eine Ergänzungsleistung erwirkt oder zu erwirken versucht, und dass sie zuviel bezogene Ergänzungsleistungen zurück zu erstatten hat.

**Die Person nimmt ferner zur Kenntnis, dass sie jede Änderung in ihren persönlichen und wirtschaftlichen Verhältnissen bei der Ausgleichskasse Nidwalden sofort und schriftlich zu melden hat.**

## 12 **Unterschrift der gesuchstellenden Person bzw. ihrer Vertretung**

Ort, Datum:

Unterschrift:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
GesuchstellerIn

Ort, Datum:

Unterschrift:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
EhepartnerIn

Beilagen:

Name, Vorname und Adresse des Vertreters, sofern dieser unterschreibt:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **13 Bericht der Gemeindezweigstelle**

Die **Gemeindezweigstelle** bescheinigt, die Personalien unter Punkt ① bis ④ geprüft zu haben. Sie hält diese aufgrund eigener Kenntnisse bzw. nach Einsichtnahme in amtliche Unterlagen wie Einwohnerregister und dergleichen

für richtig

für fragwürdig

für falsch

Bemerkungen:

---

---

Datum, Visum:

Stempel und Unterschrift der Gemeindezweigstelle:

---

---

### **14 Bericht des zuständigen Steueramtes**

Das **Steueramt** bescheinigt, die Angaben über Einkommen und Vermögen geprüft zu haben. Sie hält diese aufgrund eigener Kenntnisse bzw. nach Einsichtnahme in amtliche Unterlagen wie Steuerakten und dergleichen

für richtig

für fragwürdig

für falsch

Bemerkungen:

---

---

Haben die Personen unter Punkt ① und ③ Vermögen oder Vermögenswerte an Dritte übertragen oder auf Einkünfte verzichtet?  ja  nein

Wenn ja, bitte entsprechende Unterlagen beilegen.

Haben die Personen unter Punkt ① Kapitalbezüge aus der 2. oder 3. Säule erhalten?

ja  nein

Wenn ja, bitte die entsprechenden Unterlagen einreichen.

In welchem Jahr wurde die Steuerveranlagung letztmals definitiv veranlagt? \_\_\_\_\_

Bitte letzte Steuerveranlagung beilegen.

Datum, Visum:

Stempel und Unterschrift des Steueramtes:

---

---